

Расписка в получении документов,
представленных при приеме ребенка в
МБДОУ «Детский сад №20 «Аллюки» г.Азнакаево

Ф.И.О. ребенка дата рождения

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Экземпляр № 1

| № п/п | Наименование документа | Оригинал / копия | Количество |
|----------|--|------------------|------------|
| 1 | Заявление о приеме ребенка | оригинал | |
| 2 | Свидетельство о рождении ребенка | копия | |
| 3 | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства | копия | |
| 4 | Медицинское заключение о состоянии здравья ребенка | оригинал | |
| 5 | Согласие на обработку персональных данных | оригинал | |
| | Итого | | |

Экземпляр №1 выдается на руки родителю (законному представителю), экземпляр № 2 остается в организации

Регистрационный № заявления №_____ от _____

Заведующий МБДОУ
М.П.

Р.И.Калинина

.....(линия отрыва).....

Расписка в получении документов,
представленных при приеме ребенка в
МБДОУ «Детский сад №20 «Аллюки» г.Азнакаево

Ф.И.О. ребенка дата рождения

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Экземпляр № 1

| № п/п | Наименование документа | Оригинал / копия | Количество |
|----------|--|------------------|------------|
| 1 | Заявление о приеме ребенка | оригинал | |
| 2 | Свидетельство о рождении ребенка | копия | |
| 3 | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства | копия | |
| 4 | Медицинское заключение о состоянии здравья ребенка | оригинал | |
| 5 | Согласие на обработку персональных данных | оригинал | |
| | Итого | | |

Экземпляр №1 выдается на руки родителю (законному представителю), экземпляр № 2 остается в организации

Регистрационный № заявления №_____ от _____

Заведующий МБДОУ
М.П.

Р.И.Калинина